**Referat fra bestyrelsesmøde mandag den   
11. oktober 2021 fra kl. 17.00-20.00**

|  |  |
| --- | --- |
| **Deltagere fra bestyrelsen:** | **Deltagere fra skolen:** |
| Jacob Lunding, formand | Maja Rose Falk, afdelingsleder i Fritten |
| Dorthe Myndal Fogtmann, næstformand | Dorte Lindhardt, skoleleder |
| Denis Vrzogic, afbud | Eva Landert, medarbejderrepræsentant |
| Jesper Ahrenfeldt, afbud | Jette Nord, viceskoleleder |
| Esben Hegstrup  Henriette Bergh Andreassen, suppleant | Phillip M. Frederiksen, elevrådsrepræsentant |

1. **Dagsorden**
2. Valg af referent E

Eva

1. Godkendelse af dagsorden for bestyrelsesmødet

Godkendt

1. Underskrift af referat fra forrige bestyrelsesmøde

Done

1. **Økonomi (fast punkt)**
2. Balancen fremlægges (JK)

Gennemgået. Det ser stadig pænt ud.

1. **Info fra ledelsen**
2. Fritidsdelen v. Maja

* Der er nu to afdelinger i Fritten - Fritten og Klubben. Klubben er en stor succes - der kommer mange elever (68 tilmeldte). 2 medarbejdere. Der er pres på. Det håndteres på forskellig måde inden for Frittens personale.
* PT er der fokus på faste aktiviteterne. Fritten fokuserer på stabilitet, rutiner og opbygningen af en fælles kultur (efter Corona)

1. Skoledelen v. Dorte og Jette
   * + Orienterede om elevsituationen.
     + Skolen har fra forsikringen fået dækket udgifterne til nye møbler i forbindelse med vandskaden.
     + Medarbejdernes dag d. 5/10 2021 var med frokost, som ledelsen havde inviteret til 😊9. klasse passede gårdvagterne.
     + Begyndende fagfordeling - medarbejder besætning. Der skal sandsynligvis ansættes to nye lærere og en medhjælper til skoleåret 2022/23.
2. **Elevrådet**
3. Nyt fra elevrådet

* Har haft ét møde i år. Har undersøgt i klasserne hvilke ting de kunne ønske sig.
  + Bane kridtet op
  + Vil gerne kunne være inde i pauserne
  + Toiletterne istandsættes / shines op.

1. **Punkter til orientering (O), debat (D) og beslutning (B).**
   1. Boldbanen (O)

* Banen er blevet tromlet. Foråret afventes før videre foranstaltning.
  1. Minifrit (O/D)
* Det mærkes, at VPS må tage resurserne andre steder på skolen, for at Mini-fritten kan opretholdes. Vi får heller ikke kommunalt tilskud til Mini-frit i kommende budgetår.

Dorte har skrevet et høringssvar til budgettet, men uden virkning.

Det ville være oplagt, at skolens forældre var mere aktive i denne sammenhæng.

* 1. Håndteringsgebyr (D/B)
* Bestyrelsen foreslår en pædagogisk indsats overfor de elever, som ikke behandler deres (skolens) ting ordentligt, herunder iPads. Det vendes i lærergruppen, om ”låne-IPad’en” kan ”bo” på skolen, mens elevens iPad repareres, så eleven ikke har en iPad hjemme i perioden.

Det nuværende håndteringsgebyr fortsætter.

* 1. Byggefelter, lokalplaner og Pavillon (O) +
  2. Mobilhouse efter møde den 5/10 (O/D) +
  3. Bjerg Arkitektur efter møde den 7/10 (O/D)
* Dorte orienterede om spændende muligheder og processen pt.
* Debat om fordele og ulemper af de forskellige projekter.  
  1. Skolens Fremtid (D)
* Skydes til et ekstraordinært bestyrelsesmøde start november, hvor dette er eneste punkt på dagsordenen.

1. **Tilbagemeldingspunkt**
2. **Eventuelt**
3. **Elev-, personalesager og andet**
4. Elever (Ind- og udmeldte elever)
5. Personale
6. Andet
7. Info fra VPS´ venner
8. **Kommende punkter**

* Skolens fremtid bl.a. set i lyset af behovet for mere plads.