



Referat af bestyrelsesmøde tirsdag den 18. august 2026

Deltagere fra bestyrelsen:

Henriette Bergh Andreassen, formand
Mikkel Weinreich Larsen, næstformand
Qasam Ahmad
Mette Julie Hørning
Tonni Leth Kristensen

Deltagere fra skolen:

Jette Nord, Skoleleder
Maja Rose Falk, afdelingsleder
Britta Feilberg, lærer
Jeanette Pagter Bacher, skolesekretær

1. Dagsorden

a) Valg af referent

Skolesekretæren tager referat.

b) Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

c) Underskrift af referater fra forrige bestyrelsesmøde

2. Økonomi (fast punkt)

Balancen blev gennemgået.

Økonomien vurderes samlet set som tilfredsstillende.

Der blev orienteret om følgende:

Forældrebetaling vedrørende lejrskole skal omposteres, så balancen stemmer.

Der er færre børn i fritidsdelen end budgetteret, hvilket medfører en lavere indtægt end forventet.

Lønforbruget ligger 46.000 kr. over budget. Der mangler fortsat refusioner for de sidste måneder.

Der er et merforbrug på elevarrangementer.

Der mangler fortsat 110.000 kr. fra LAG-fonden til junglebanen.

Den samlede aktuelle budgetafvigelse er ca. 410.000 kr.

3. Info fra ledelsen

Fritidsdelen

Fritidsdelen er kommet godt i gang efter sommerferien.

Der er fortsat udfordringer med rotter i Frithaven. Sagen håndteres i dialog med kommunen.



Skoledelen

Skoleåret er kommet godt i gang.

Rotteproblemet i Frithaven håndteres i samarbejde med kommunen. Området er indtil videre afspærret, og der gennemføres en undersøgelse med henblik på at identificere årsag og eventuelle reder.

Der bliver beskæring og fældning af mirabelletræer. Yderligere træer bliver fældet i forbindelse med en kommende forældrearbejdsdag.

Der kommer igen vand ned fra loftet i et lokale. Det er den samme ældre forsikringssag.

Den nye pedel er kommet godt fra start. Skolens plæneklippere sættes i stand, så skolens egne maskiner fremover kan anvendes. Der er behov for yderligere oprydning på skolens område.

Skolen har ansat 2 nye lærere.

Der arbejdes på en ny parkeringsløsning for knallerter. Der blev desuden orienteret om de nye regler vedrørende el-løbehjul.

9. årgang er orienteret om ændrede regler vedrørende udetilladelser på baggrund af nye regler fra Undervisningsministeriet. Bestyrelsen talte om, at de store elever er utilfredse med de nye regler. Det blev understreget, at ændringerne skyldes gældende lovgivning og ikke er en beslutning, som er truffet af skolen. Lærerne skal igen tydeliggøre reglerne over for eleverne, herunder at udetilladelse ikke kan gives uden mulighed for mobiltelefon.

4. Elevrådet (Eleverne deltager ikke på dette møde)

Nyt fra elevrådet

Der var ingen punkter.

5. Punkter til orientering (O), debat (D) og beslutning (B)

Vedtægtsændringer & forberedelse af ekstraordinær generalforsamling (D, B)

Vedtægtsændringerne er færdigudarbejdet.

Følgende blev aftalt ift. den kommende ekstraordinære generalforsamling:

Der udarbejdes fuldmagter.

Der etableres valgborde.

Stemmesedler udarbejdes.

Der findes personer til stemmeoptællingen.

Der udarbejdes efterfølgende et kortfattet referat fra den ekstraordinære generalforsamling.

Inden afstemningen orienteres der kort om vedtægtsændringerne



En lukkeuge mindre i sommerferien (D)

Bestyrelsen drøftede muligheden for at reducere antallet af lukkede uger i fritidsdelen i sommerferien.

Der blev fremlagt oplysninger om tilmeldte og fremmødte børn fra tidligere ferieperioder samt oplysninger om lukkedage på sammenlignelige privatskoler.

Det blev drøftet, at en ekstra åben uge vil have betydning for personaleressourcer, ferieplanlægning, økonomi og kvaliteten af fritidstilbuddet.

Ledelsen vurderer, at en ekstra åben uge vil medføre en betydelig personalemæssig udfordring, og at kvaliteten af tilbuddet kan blive påvirket.

Der er børn på venteliste, og ledelsen vurderer derfor ikke, at behovet for at ændre antallet af lukkede uger er akut.

Punktet tages op igen på næste bestyrelsesmøde.

Vedligeholdelsesplan (O, D)

Vedligeholdelsesplanen fra 2017 er ikke gennemført.

Der er behov for et overblik over, hvilke arbejder der er udført, og hvordan de resterende opgaver skal prioriteres.

Skolens bygninger bliver gennemgået, så der kan lægges en ny vedligeholdelsesplan.

Der skal desuden indhentes tilbud på asfaltarbejde bag skolen.

Ny matematiklærer – Hvad gør vi? (O, D)

Punktet udgår, da stillingen er besat.

Aase Hansens legat (O, D)

Bestyrelsen blev informeret om muligheden for, at skolen kan deltage i Aase Hansens Legat.

Det beslattes på kommunen, om skolen kan være en del af ordningen.

Det blev drøftet, at en eventuel udvælgelse kan være vanskelig, da eleverne har forskellige styrker, og at eleverne i forvejen kan føle pres.

Punktet tages op på næste bestyrelsesmøde.

6. Tilbagemeldingspunkt

Antenneaftale med TDC – er den faldet på plads?

Aftalen er endnu ikke endeligt på plads, men der arbejdes på at få aftalen afsluttet.



Er der noget nyt om lindetræet i skolegården – og træet i Frittens have?

Lindetræet er umiddelbart i orden, men det skal beskæres, da grenene er meget tunge.

7. Eventuelt

Skolen har mulighed for at deltage i Skills. Oplysningerne videresendes til ledelsen.

Der blev spurgt ind til ensretning af skolens anbefalinger vedrørende computer til eleverne, så lærerne har de samme computere. Der blev talt om, at det også kan være lettere at hjælpe eleverne.

Der blev foreslået en mulighed for anonyme spørgsmål til ledelsen. Dette bør følge skolens almindelige kommunikationsvej, så man evt. kan have det i klasserne og bruge det i klassemøderne.

8. Elev-, personalesager og andet

Elever (Ind- og udmeldte elever)

I indeværende skoleår har der været:

2 udmeldelser

1 indmeldelse

2 SPS-elever stopper.

9. Kommende bestyrelsesmøder

Tirsdag den 29.09.2026

Mandag den 09.11.2026

Onsdag den 03.02.2027

Mandag den 12.04.2027

Torsdag den 10.06.2027

Generalforsamling: Onsdag den 07.04.2027

Dialogmøde med forældrene: Mandag den 26.10.2026

10. Punkter til senere

- Skal der være et økonomisk loft, hvis/når der arrangeres klasseseture i skoletiden med forældre som initiativtagere?