



Referat fra bestyrelsesmøde onsdag den 26. august 2025 fra kl. 16.30-19.30

Deltagere fra bestyrelsen:

Henriette Bergh Andreassen, formand

Mikkel Weinreich Larsen, næstformand

Qasam Ahmad

Mette Julie Hørning

Tonni Leth Kristensen (Afbud)

Suppleant: Katrine Rosenmejer

Deltagere fra skolen:

Jette Nord, Skoleleder

Maja Rose Falk, afdelingsleder

Jeanette Pagter Bacher (referent)

Jacob Michaelsen, lærer

Elevråd: Ingen deltog

1. Dagsorden

- a. Valg af referent, Jeanette tager referat
- b. Godkendelse af dagsorden for bestyrelsesmødet
- c. Underskrift af referater fra bestyrelsesmødet juni 2025

2. Økonomi (fast punkt)

Balancen for 01.01.25 – 31.07.2025 blev gennemgået af Jette

Der er en difference i skolepengeindtægter. Dette skyldes, at vi har færre elever end budgetteret.

Lønposten ser fin ud.

Vi har et overskud på ca. kr. 80.000,- på undervisningskontoen. Dette skyldes, at der er sorteret ud i undervisningsportaler.

Ejendomsvurderingen er blevet ændret, så den nu er på ca. kr. 15.000.000,- i stedet for kr. ca. 132.000.000,-. Men selv om vurderingen er blevet markant lavere, så er ejendomsskatten alligevel steget med ca. kr. 60.000,- pr. år.

Ejendomsindtægter skyldes, at vi har fået nogle penge ind for forsikringsskader i bygn. A.

Pr. 31.07.25 havde vi et overskud udover det forventede på kr. 2.129,52.

Generelt ser alt fint ud.



3. Info fra ledelsen

a. Fritidsdelen v. Maja

Det har været en god opstart efter ferien. Minifritten gør opstarten i 0. klasse meget nemmere.

Før sommerferien sagde vi farvel til tre pædagogmedhjælpere, der skulle videre på studie. Vi har ansat tre nye medhjælpere, der alle tre er tidligere elever på skolen. Det er dejligt, når de kommer tilbage.

Pædagogisk er der fokus på at skabe en tydeligere struktur, for at sikre at vi har aktiviteter der rammer bredt.

Der arbejdes lige nu på informationsmødet for kommende 0. klasse. Mødet er den 29.09.2025. Punktet kommer på lærermøde og afdelingsmøde i Fritten, så vi kan få lavet et godt program.

b. Skoledelen v. Jette

Der har også været en god opstart på skolen.

Vi har afholdt 10-års jubilæumsfrokost for alle. Vi har 10 medarbejdere, der havde 10 års jubilæum den 1. august.

Fredag den 29.08.2025 afholdes skolens 10-års fødselsdag, og der er solgt rigtig mange madbilletter, så der er god forældreopbakning. Der vil være morgenmad for alle ansatte kl. 9.00. De små elever er ved korset, de store elever laver stormester. Hjem-is bilen kommer kl. 13.00, og der vil være kagekonkurrence om eftermiddagen.

Vi skal lave APV i efteråret. Her skal vi finde ud af, om vi skal have samme spørgsmål som sidst.

Vi har fået lavet bogmærker, som ligger på biblioteket.

Elevfravær til ferier er steget markant, hvilket gør lærerne meget bekymrede. Næsten 100 elever havde fri uden for ferierne sidste skoleår.

Anja er blevet ansat til personlige assistencetimer til en elev i 0.klasse.

4. Elevrådet (Eleverne deltager ikke på dette møde)

- a. Nyt fra elevrådet
Punktet udgik

5. Punkter til orientering (O), debat (D) og beslutning (B).

a) Henriette har fået en henvendelse fra en forælder vedr. salg af juletræer (O, D, B)

Henriette er blevet kontaktet af en forælder, som ville høre, om skolen var interesseret i at sælge juletræer igen. I givet fald skal der sælges minimum 100 træer. Der blev drøftet fordele og ulemper ved aftalen, og det blev enstemmigt besluttet, at vi ikke ønsker at sælge juletræer.



b) Status på legatgruppen (O, D)

Vi har fået afslag på en hjertestarter. Måske vil det gå bedre med at søge nu, hvor sonalet har været på førstehjælpskursus.
Lige nu skal der nogle legepladsansøgninger afsted.
Der tales om, at gruppen kan nedlægges, da der ikke er kommet noget ud af udvalget. Det besluttes, at gruppen opløses.

c) Hvordan organiserer vi skolen fremadrettet. (D)

Vi skal se på hvordan skolen skal organiseres fremadrettet. Det er en proces, som skal have lov til at tage tid, og ikke skal hastes igennem. Jette spurgte bestyrelsen, om de havde en holdning til, hvordan skolens struktur kan se ud fremadrettet. Hun nævnte selv 5 forskellige scenarier.
Jette fortæller, at hun har sagt til medarbejderne, at der kan gå frem til 01.08.26, før der er en endelig beslutning. Dette punkt er på i SU, PU og skal igen rundt i personalegruppen.

d) Retningslinje vedr. ordensreglement. Lærerne ønsker en tilføjelse. (Se bilag – tilføjelsen er skrevet med rødt) (O, D, B)

Jette fortæller, at lærerne har ønsket en tilføjelse til ordensreglementet, så en lærer kan sende en elev hjem ved uhensigtsmæssig adfærd i yderste tilfælde. Dette vil også have en præventiv virkning i resten af klassen.
Der spørges ind til, hvilke årgange dette skal gælde for. Jette svarer, at det kun vil vedrøre udskoling (7. – 9. klasse). Dette ønskes præciseret i retningslinjen.
Tilføjelsen bliver godkendt med små præciseringer.

6. Tilbagemeldingspunkt

Ingen punkter

7. Eventuelt

Jette nævner, at bestyrelsesmøderne hovedsageligt ligger om onsdagen. Kan et par stykker flyttes, så møderne er bedre fordelt på ugedagene. To datoer ændres.

Der spørges ind til, om bestyrelsen skal deltage i alle forældremøder hvert år. Der er enighed om, at bestyrelsen altid skal deltage i 0. klasse, men at det ikke giver mening at deltage på samtlige årgange.

Der tales om, at bestyrelsen 2-3 gange årligt kan sende en besked ud til alle forældre, for at være mere tydelige omkring, hvad bestyrelsen laver.

8. Elev-, personalesager og andet

a. Elever (Ind- og udmeldte elever)

Der er gået 9 elever ud, og vi har fået 3 nye elever ind.

b. Personale



c. Andet

9. Kommende bestyrelsesmøder :

Onsdag d. 01.10.25

Mandag d. 08.12.2025 (ændret fra onsdag d. 03.12.25)

Onsdag d. 04.02.26

Mandag d. 20.04.26

Tirsdag d. 09.06.2026 (ændret fra onsdag d. 10.06.26)

Generalforsamling: Torsdag d. 09.04.26

Dialogmøde med forældrene: Mandag d. 27.10.25

10. Punkter til senere:

Hjertestarter og førstehjælp for elever? (D/B)

Personalet skal have førstehjælpskursus til sommer. Kan de efterfølgende undervise deres elever, eller skal der laves elevkurser? Hjertestarter søgt hos TRYG. Punktet skal på, når ovenstående er undersøgt. (Dette punkt er på lærermødet d. 1.10.25)

Hvordan kan man få forældrene til at støtte op om trivselsforældrenes forskellige arrangementer? Evt. debat på generalforsamlingen eller dialogmøde (D/B)

Punktet tages op, når vi kommer til årets trivselsforældremøde.

AI

Hvordan bruger vi kunstig intelligens på skolen? (D) – tages op efter sommerferien. SL + AS vil deltage på BS mødet d. 01.10, hvor vi kan drøfte AI på skolen.