



Referat af bestyrelsesmøde onsdag den 1. oktober 2025 kl. 16.30-19.30

Deltagere fra bestyrelsen:

Henriette Bergh Andreassen, formand
Mikkel Weinreich Larsen, næstformand
Qasam Ahmad (Afbud)
Mette Julie Hørning
Tonni Leth Kristensen
Suppleant: Katrine Rosenmejer (Afbud)

Deltagere fra skolen:

Jette Nord, Skoleleder
Maja Rose Falk, afdelingsleder (Afbud)
Jacob Michaelsen, lærer
Jeanette Pagter Bacher, skolesekretær
Elevråd: Ingen deltog

1. Dagsorden

- a. Valg af referent, Jeanette tager referat
- b. Godkendelse af dagsorden
- c. Underskrift af referater fra forrige bestyrelsesmøde

2. Vi har besøg af Allan og Signe, så vi sammen med dem kan få en debat vedr. AI.

Hvordan bruger vi kunstig intelligens på skolen? (D)

Allan og Signe fortalte om, hvordan vi kan bruge AI positivt. Det er tidsbesparende, lærerne bruger det til idéudvikling, og det kan f.eks. bruges til at hjælpe med konfliktnedtrappende kommunikation.

Af bekymringer er bl.a., om AI har noget forudindtaget, der er bekymring for overvågning, og eleverne kan snyde. Der tales om, at lærerne kan få noget værktøj til at gennemskue evt. snyd.

Der tales om, at der ligger et stort forældreansvar her, men lærerne oplever, at forældrene ikke tager det ansvar, og at de endda stoler blindt på deres børn. Lærerne er generelt mere bekymrede for AI i udskolingen, men det skyldes jo også, at det er her, at de største udfordringer ligger.

Der spørges ind til, om man måske kan lukke helt ned for AI på skolen.

Jette glæder sig til at høre, om UVM laver om på de skriftlige prøver, så de får en anden form, hvor snyd slet ikke kan lade sig gøre. Måske skal vi indtil videre lave lidt flere opgaver i hånden igen.

Bestyrelsen mener, at personalet skal klædes på til at undervise eleverne i den rigtige brug af AI.

Jette nævner også, at vi skal informere forældrene om, at det ikke er tilladt at tage videoer af personale og andre børn og lægge det på sociale medier.

Man må heller ikke optage undervisningen. Det skal der laves en ny retningslinje for.



3. Økonomi (fast punkt)

Balancen gennemgås v. Jette

Der er mindre i skolepenge. Dette skyldes, at der er 13 elever færre, end vi havde regnet med. Der er kommet nogle forsikringspenge ind, og der er ca. kr. 116.000,- i overskud på lønninger. Vi har brugt kr. 40.000,- mindre på webportaler, og lige nu har vi et overskud på kr. 71.000,- på bøger. Alt ser derfor generelt godt ud med overskud ift. budgettet.

4. Info fra ledelsen

a. Fritidsdelen v. Jette

Maja er sygemeldt. Vi håber, at hun er tilbage igen til efterårsferien.

b. Skoledelen v. Jette

Jette fortæller, at VPS har det højeste gennemsnit på 8,5 i kommunen.

Lærerne vil op mod efterårsferien sende besked ud til forældrene, hvis de har mere end 10 % fravær. Dette jævnfør retningslinjen vedr. elevfravær, der blev lavet i sidste skoleår.

Vi er i gang med at lave APV. Der kommer et nyt punkt på omkring krænkelser. Den skal sendes ud og udfyldes i tidsrummet 10.-21. nov. 2025.

Vores grundskyld er faldet fra 2 x kr. 157.000,- årligt til ca. 220.000 kr. årligt. Beløbet er afsat i regnskabet til endelig ejendomsvurdering fremsendes.

Jette spørger bestyrelsen, om de vil gå til kommunen sammen med bestyrelserne fra de andre privatskoler i kommunen, så vi kan prøve at få droppet ejendomsskatterne.

Jette fremviser en skitse over alle de kommuner, som ikke opkræver privatskoler for ejendomsskatter. Det er op til de enkelte kommuner, og der er ikke lovgivning omkring dette.

Falck kommer med tilbud på brandsikring. Hvis vi vil have godkendt salen til flere personer, så skal der laves en branddør mere. Falck vil komme med et tilbud på dette.

Der er søgt om midler til en parkour-bane hos LAG-fonden. Vi er nu indstillet til kr.

110.000,-. Der er også søgt i Nordea fonden, Børnenes genbrug og der kommer måske også noget fra kommunen.

Mandag den 6. oktober er der PPU-dag, som handler om skolens værdier.

Der skal også tales om de bemærkninger, som forældrene har lavet i forældretilfredshedsundersøgelsen.

5. Elevrådet (Eleverne deltager ikke på dette møde)

Nyt fra elevrådet

Punktet udgik.

6. Punkter til orientering (O), debat (D) og beslutning (B).

a) Hvad gør vi ved træet i skolegården. Det har brug for vand. (O, D)

Der kommer en arborist på besøg og kigger på vores træ i skolegården og på træer i Fritten.

b) Planlægning af dialogmødet med forældrene d. 27.10 (B)



Et punkt til mødet kan være: Hvordan kan man få forældrene til at støtte op om forældrenes forskellige arrangementer?

Dialogmødet bliver afholdt i tidsrummet 17.00-19.00.

Der er kommet et punkt, som omhandler mobiler mm.

Der bliver sendt invitation ud.

Mikkel vil være ordstyrer til mødet.

c) Fortsætte snakken om hvordan vi organiserer os fremadrettet.

Jette spørger bestyrelsen, hvad de har tænkt ift. strukturen fremadrettet på skolen..

Bestyrelsen beslutter, at vi går med den løsning, hvor der ansættes en medarbejder til at overtage kreditorbogholderi samt administrative opgaver for Jette.

7. Tilbagemeldingspunkt

8. Eventuelt

9. Elev-, personalesager og andet

a) Elever (Ind- og udmeldte elever)

Der er gået to elever ud, og der er kommet en elev ind.

b) Personale

c) Andet

10. Kommende bestyrelsesmøder:

Onsdag d. 03.12.25

Onsdag d. 04.02.26

Mandag d. 20.04.26

Tirsdag d. 10.06.26

Generalforsamling: Torsdag d. 09.04.26

Dialogmøde med forældrene: Mandag d. 27.10.25

11. Punkter til senere:

Hjertestarter og førstehjælp for elever? (D/B)

Personalet skal have førstehjælpskursus til sommer. Kan de efterfølgende undervise deres elever, eller skal der laves elevkurser? Hjertestarter søgt hos TRYG. Punktet skal på, når ovenstående er undersøgt.



**Hvordan kan man få forældrene til at støtte op om trivselsforældrenes forskellige aktiviteter?
Evt. debat på generalforsamlingen eller dialogmøde (D/B)**

Punktet tages op, når vi kommer til årets trivselsforældremøde.